



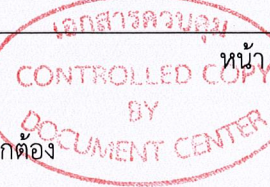
มทร.สุวรรณภูมิ

วิธีการปฏิบัติงาน  
การซ่อมและดูแลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์  
ของกองนโยบายและแผน

รหัสเอกสาร : WF-SOP-103-24-01  
วันที่บังคับใช้ : 4 ก.พ. 2568  
ISSUE : 01

เอกสารต้นฉบับ

DOCUMENT CENTER  
ORIGINAL



หน้า 1/1

1. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำกรนำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์ ของหน่วยงานได้ถูกต้อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ พรบ. คอมพิวเตอร์

2. ขอบข่าย

การนำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์ ของหน่วยงาน

3. วิธีปฏิบัติงาน

1. รับแจ้งปัญหาจากผู้ใช้งาน
2. ตรวจสอบปัญหา พิจารณาคำขอใช้บริการว่าสามารถดำเนินการแก้ไขได้เลย หรือไม่
  - กรณี ไม่สามารถแก้ไขได้ในทันที แจ้งหน่วยงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อดำเนินการ
  - กรณี สามารถแก้ไขได้ทันทีทำการดำเนินการแก้ไข
3. ให้คำปรึกษา หรือแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้ใช้บริการ
  - ติดต่อประสานงานแจ้งปัญหากับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
  - แก้ไขปัญหาตามที่ใช้บริการแจ้ง
  - หาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อให้คำแนะนำแก่ผู้ใช้บริการ
4. บันทึกผลการดำเนินงาน

ISSUE : 01

วันที่บังคับใช้ : 4 ก.พ. 2568

WF- SOP 103-20-02